

Gdańsk, dnia 13 lipca 2015 r.



**KOMENDANT
MORSKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY
GRANICZNEJ IM. PLK. KAROLA BACZA**

Mo-KA/3953/15

2015-07-13

Egz. nr 2.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

z kontroli zrealizowanej w trybie zwykłym, ujętej w Planie kontroli Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego Morskiego Oddziału Straży Granicznej na 2015 rok

I. Jednostka kontrolowana: Placówka Straży Granicznej w Ustce,
ul. Marynarki Polskiej nr 5, 76-270 Ustka

W okresie objętym kontrolą funkcję Komendanta Placówki SG w Ustce pełnił
ppłk SG Eugeniusz Kołpaczyński.

II. Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

- 1) kpt. SG Józef Rachwański – st. specjalista Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego MOSG – upoważnienie nr 12/15 z dnia 19 maja 2015 r. – kierownik zespołu kontrolnego;
- 2) mjr SG Bogdan Sobkowiak – st. specjalista Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego MOSG – upoważnienie nr 11/15 z dnia 19 maja 2015 r.

III. Kontrolę przeprowadzono w dniach: od 25 maja 2015 r. do 28 maja 2015 r.

IV. Zakres przedmiotowy kontroli:

- realizacja wybranych zadań z zakresu ochrony granicy państwowej;
- wybrane elementy działalności logistycznej.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2014 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.

V. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta.

Kontrolowane zagadnienia regulują następujące akty normatywno – prawne:

- ustawa z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1402 ze zm.);
- ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092);
- zarządzenie nr Z-59 Komendanta Głównego SG z dnia 07 września 2009 r. w sprawie sposobu pełnienia służby granicznej i prowadzenia działań granicznych;
- zarządzenie nr KG-BP-Z-77/13 Komendanta Głównego SG z dnia 25 października 2013 r. w sprawie sposobu pełnienia służby granicznej i prowadzenia działań granicznych;
- zarządzenie nr 5 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 7 stycznia 2004 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania mieniem będącym w zarządzie Straży Granicznej (Dz. Urz. KGSG Nr 2, poz. 6 ze zm.);
- zarządzenie nr 95 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 31 października 2014 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania mieniem będącym w zarządzie Straży Granicznej (Dz. Urz. KGSG z 2014 r., poz. 120 ze zm.);
- decyzja nr 84 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 27 sierpnia 2013 r. w sprawie przechowywania i kontroli broni palnej w Morskim Oddziale Straży Granicznej;
- decyzja nr 114 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 12 listopada 2013 r. zmieniająca decyzję w sprawie przechowywania i kontroli broni palnej w Morskim Oddziale Straży Granicznej;
- decyzja nr 87 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 2 czerwca 2014 r. w sprawie przechowywania i kontroli broni palnej w Morskim Oddziale Straży Granicznej;
- decyzja nr 51 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie przechowywania i kontroli broni palnej w Morskim Oddziale Straży Granicznej;
- decyzja nr 139 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 31 października 2013 r. w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego instrukcji w sprawie zasad prowadzenia gospodarki mandatowej w Morskim Oddziale Straży Granicznej;
- decyzja nr 41 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 24 lutego 2014 r. zmieniająca decyzję w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego instrukcji w sprawie zasad prowadzenia gospodarki mandatowej w Morskim Oddziale Straży Granicznej;
- decyzja nr 43 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 17 lutego 2015 r. zmieniająca decyzję w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego instrukcji w sprawie zasad prowadzenia gospodarki mandatowej w Morskim Oddziale Straży Granicznej;
- decyzja nr 106 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 8 lipca 2013 r. w sprawie zasad pełnienia służby przy wykorzystaniu Zautomatyzowanego Systemu Radarowego Nadzoru polskich obszarów morskich w ochronie morskiego odcinka granicy państwowej oraz sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem przez statki przepisów;
- decyzja nr 76 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 25 czerwca 2014r. w sprawie zasad pełnienia służby przy wykorzystaniu Zautomatyzowanego Systemu Radarowego Nadzoru polskich obszarów morskich w ochronie morskiego odcinka granicy państwowej oraz sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem przez statki przepisów;
- decyzja nr 75 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 8 lipca 2013 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji prowadzenia dziennika obserwacji i zdarzeń w Lokalnym Ośrodku Nadzoru, Dywizjonowym Ośrodku Nadzoru i Centralnym Ośrodku Nadzoru Zautomatyzowanego Systemu Radarowego Nadzoru polskich obszarów morskich;
- wytyczne nr 107 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 8 października 2013 r. w sprawie zasad wydawania, przechowywania i eksploatacji radiotelefonów UKF w Morskim Oddziale Straży Granicznej.

W dniu 13.05.2015 r. Komendant PSG w Ustce został telefonicznie poinformowany przez kierownika zespołu kontrolnego o planowanym terminie i przedmiocie kontroli.

Realizację zadań objętych zakresem kontroli oceniono pozytywnie z uchybieniami. Jest to ocena ogólna, na którą składają się oceny cząstkowe poszczególnych obszarów tematycznych.

1. Sprawdzenie realizacji wybranych elementów decyzji Komendanta MOSG w sprawie wprowadzenia instrukcji prowadzenia dziennika obserwacji i zdarzeń oraz decyzji Komendanta MOSG w sprawie zasad pełnienia służby przy wykorzystaniu ZSRN.

W PSG w Ustce zapisy z przebiegu służby operatorów ZSRN prowadzone są w dzienniku obserwacji i zdarzeń, zarejestrowanym i prowadzonym na druku Wsg-10.

Wymóg codziennego zapoznawania się, przez komendanta placówki lub osoby przez niego upoważnionej, z zapisami ww. dzienniku i potwierdzania tego wpisem zrealizowany był we wszystkich sporządzonych raportach.

Nie stwierdzono pozostawienia w raportach niezapisanych wierszy.

Nazwy rozpoznanych obiektów zapisywane były w pierwszym przypadku, bez ich odmiany.

Ponadto stwierdzono, że dane identyfikacyjne statków znajdujących się w zasięgu obserwacji lokalnego ośrodka nadzoru były wprowadzane na bieżąco do ZSRN, a operatorzy LON, zgodnie z instrukcją, nie stosowali polskich liter w ich nazewnictwie.

Wszyscy skontrolowani operatorzy ZSRN znali dyslokację własnych środków transportu pełniących służbę graniczną lub prowadzących działania graniczne, którą na bieżąco aktualizowali w bazie SWK.

W sporządzonych raportach stwierdzono:

- 60 przypadków nie wpisania danych osoby przyjmującej służbę;
 - 61 przypadków nie wpisania daty i godziny rozpoczęcia,
- pozostałe elementy raportów odnotowywane były w sposób prawidłowy.
Łącznie stwierdzono błędy w 23 % raportów.

Dowód: akta kontroli – poz. 17

Osobami odpowiedzialnymi za to uchybienie są operatorzy LON dokonujący tych wpisów. Uchybienie to nie spowodowało żadnych dodatkowych negatywnych następstw.

Wykonywanie zadań w obszarze realizacji wybranych elementów decyzji Komendanta MOSG w sprawie wprowadzenia instrukcji prowadzenia dziennika obserwacji i zdarzeń oraz decyzji Komendanta MOSG w sprawie zasad pełnienia służby przy wykorzystaniu ZSRN oceniono pozytywnie z uchybieniami.

2. Sprawdzenie realizacji wybranych elementów instrukcji mandatowej.

Osobami odpowiedzialnymi za prowadzenie gospodarki mandatowej w PSG w Ustce są:

- specjalista ds. kadrowo szkoleniowych Placówki SG w Ustce chor. sztab. SG Alicja Bubnowska;
- kierownik Zespołu Zabezpieczenia Logistycznego chor. sztab. SG Radosław Bubnowski;
- starszy kontroler Zespołu Zabezpieczenia Logistycznego sierż. sztab. SG Maciej Serafin.

Zakres realizowanych czynności, związanych z gospodarką mandatową, odzwierciedlony jest w ich zakresach obowiązków i uprawnień.

W PSG w Ustce uprawnienia do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego posiada 37 osób. Wszyscy mają pobrane bloczki mandatowe i złożyli pisemne oświadczenia o odpowiedzialności materialnej.

Kontrole bloczków mandatowych realizowane były terminowo.

W trakcie trwania kontroli, wszyscy funkcjonariusze uprawnieni do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego posiadali aktualne upoważnienia wydane przez Komendanta MOSG.

Dowód: akta kontroli – poz. 10

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

Wykonywanie zadań w obszarze realizacji wybranych elementów instrukcji mandatowej oceniono pozytywnie.

3. Przechowywanie, zabezpieczenie i wydawanie broni służbowej, amunicji i sprzętu techniki specjalnej.

W Placówce Straży Granicznej w Ustce, zgodnie z decyzją Komendanta MOSG w sprawie *przechowywania i kontroli broni palnej w Morskim Oddziale Straży Granicznej*, broń przechowywana jest w magazynie broni placówki. Osobą odpowiedzialną za jej przechowywanie jest kierownik zmiany.

Broń przechowywana jest zgodnie z zasadami określonymi w § 4 powyższej decyzji. Stan faktyczny broni i amunicji był zgodny z ewidencyjnym.

Każdorazowe wydawanie broni, amunicji i sprzętu techniki specjalnej odnotowywane było w książkach wydawania broni i sprzętu.

Klucze do magazynu broni przechowywane są zgodnie z ww. decyzją. W miejscu przechowywania broni znajdowały się książki wskazane w załączniku nr 5 do decyzji Komendanta MOSG w sprawie *przechowywania i kontroli broni palnej w Morskim Oddziale Straży Granicznej*.

Wykazy numerowe i ilościowe broni, amunicji i sprzętu umieszczone były na wewnętrznej stronie drzwi szafy z bronią.

Dowód: akta kontroli – poz. 15

Zgodnie decyzjami Komendanta MOSG w sprawie *przechowywania i kontroli broni służbowej w Morskim Oddziale Straży Granicznej*, kontrolę przechowywania i utrzymania broni służbowej w Placówce Straży Granicznej w Ustce w kontrolowanym okresie (od 1.01.2014 r. do 25.05.2015 r.) mieli obowiązek przeprowadzać:

- kierownik Zespołu Zabezpieczenia Logistycznego – co najmniej raz w tygodniu;
 - mjr SG Andrzej Dera do 31.01.2014 r.;
 - chor. sztab. SG Radosław Bubnowski od 3.02.2014 r.;
- komendant placówki ppłk SG Eugeniusz Kołpaczyński w stosunku do broni podległych funkcjonariuszy – co najmniej raz w miesiącu (a od 1.03.2014 r. – raz na kwartał);

Kontrole w magazynie broni w zastępstwie za ppłk. SG Eugeniusza Kołpaczyńskiego realizował mjr SG Marek Cybul, a za chor. sztab. SG Radosława Bubnowskiego, sierż. sztab. SG Maciej Serafin. Wszystkie przypadki zastępstwa realizowane były na podstawie wyznaczenia w rozkazie dziennym komendanta placówki.

Stwierdzono jeden przypadek, tj. kontrola w dniu 14.03.2014 r. zrealizowana przez st. sierż. SG Macieja Serafina, niepowiadomienia Komendanta Oddziału i Naczelnika Wydziału Techniki Morskiej o zastępstwie osoby kontrolującej magazyn broni.

Osobą odpowiedzialną za to uchybienie jest komendant placówki ppłk SG Eugeniusz Kołpaczyński, który w swoim oświadczeniu wyjaśnił, że brak ten był wynikiem niedopatrzenia.

Dowód: akta kontroli – poz. 11, 13

Uchybienie to nie spowodowało żadnych negatywnych następstw.

Ponadto ustalono, że kontrole przechowywania i utrzymania broni palnej realizowane były przez osoby do tego uprawnione, a fakt ich przeprowadzenia odnotowywany był w książkach ewidencji wydanych do służby broni i sprzętu.

Z kontroli książek ewidencji wydanych do służby broni i sprzętu wynika, że brak 12 wpisów o kontrolach wykonanych przez kierownika Zespołu Zabezpieczenia Logistycznego.

Brak ten, przy wymaganych 87 kontrolach komendanta placówki i kierownika Zespołu Zabezpieczenia Logistycznego wynosi 17,79 % całkowitej ilości wymaganych kontroli.

Osobami odpowiedzialnymi za to uchybienie są chor. sztab. SG Radosław Bubnowski i sierż. sztab. SG Maciej Serafin. W swoich oświadczeniach stwierdzili, że kontrole były przeprowadzane ale fakt ich przeprowadzenia nie został odnotowany w książkach.

Dowód: akta kontroli – poz. 7, 8, 13

W trakcie kontroli sprawdzono czy poprawki w książkach ewidencji wydawanych do służby broni i sprzętu wykonywane były zgodnie z zapisami zawartymi w decyzjach Komendanta MOSG w sprawie *przechowywania i kontroli broni palnej w Morskim Oddziale Straży Granicznej*.

Stwierdzono wykonanie 51 poprawek – w tym 39 poprawek wykonanych w sposób nieprawidłowy. Poprawki wykonane w sposób nieprawidłowy stanowią 76,47 % całkowitej ilości poprawek. Osobami odpowiedzialnymi za to uchybienie są kierownicy zmian dokonujący tych poprawek.

Dowód: akta kontroli – poz. 14

W kontrolowanym okresie stwierdzono 5 przypadków przewożenia amunicji. W każdym przypadku wyznaczony był konwój zgodnie z zasadami określonymi w przepisach.

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

Realizację zadań w obszarze przechowywania, zabezpieczania i wydawania broni służbowej, amunicji i sprzętu techniki specjalnej oceniono pozytywnie uchybieniami.

4. Prowadzenie ewidencji oraz utrzymanie sprzętu łączności i informatyki.

Osobą odpowiedzialną za prowadzenie ewidencji i utrzymanie sprzętu łączności i informatyki był st. chor. SG Radosław Bubnowski - Kierownik Zespołu Zabezpieczenia Logistycznego Placówki Straży Granicznej w Ustce. Prowadził on książki ewidencji sprzętu – materiałów u użytkownika, książkę ewidencji sprzętu wydane pracownikom do osobistego użytku, książkę ewidencji sprzętu oddanego do naprawy oraz książkę konserwacji sprzętu.

Wszystkie dowody materiałowe, dotyczące sprzętu i materiałów łączności i informatyki zostały ujęte w książce ewidencji sprzętu – materiałów u użytkownika.

We wszystkich dowodach materiałowych w rubryce 11 wpisano dane o zaewidencjonowaniu.

Wzory książki ewidencji sprzętu oddanego do naprawy i książki konserwacji sprzętu są zgodne ze wzorami określonymi w załącznikach do zarządzeń Komendanta Głównego Straży Granicznej w sprawie *określenia zasad gospodarowania mieniem będącym w zarządzie Straży Granicznej*.

Wydanie radiotelefonów funkcjonariuszom placówki zostało odnotowane w książce sprzętu oddanego pracownikom do osobistego użytku.

W Placówce Straży Granicznej w Ustce radiotelefony nasobne nie wydane indywidualnym użytkownikom były przechowywane zamkniętej szafie w zabezpieczonym pomieszczeniu służbowym.

Zużycie materiałów podczas eksploatacji, konserwacji lub drobnych napraw sprzętu będącego w eksploatacji odnotowywane było w książce konserwacji sprzętu. Rozliczenie zużytych do konserwacji i eksploatacji materiałów dokonywane było poprzez sporządzenie kwartalnych zestawień zużytych materiałów, zatwierdzonych przez komendanta placówki. Książka konserwacji sprzętu prowadzona jest zgodnie z wymogami określonymi w zarządzeniu nr 95.

Fakt zapoznania z wytycznymi nr 107 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 8 października 2013 r. w *sprawie zasad wydawania, przechowywania i eksploatacji radiotelefonów UKF w Morskim Oddziale Straży Granicznej* potwierdzili podpisem wszyscy funkcjonariusze Placówki SG w Ustce.

Zgodnie z ww. wytycznymi kierownicy zmian i kierowcy pojazdów służbowych mają obowiązek każdorazowo podczas sprawdzania stanu technicznego pojazdu sprawdzać stan i ukompletowanie radiotelefonów w pojazdach przed wyjazdem i po powrocie z podróży służbowej i wpisywać ten fakt w kontrolce pojazdu. W trakcie kontroli porównano ewidencję poleceń wyjazdu służbowego z książkami z książkami rozkazów dziennych Komendanta PSG w Ustce i książkami kontroli pracy pojazdu.

Stwierdzono, że w okresie objętym kontrolą miał miejsce jeden przypadek wyjazdu na delegację służbową samochodem z radiotelefonem. W książce kontroli pracy pojazdu brak wpisów poświadczających sprawdzenie stanu technicznego i ukompletowanie radiotelefonu.

Dowód: akta kontroli – poz. 12, 16

Osobami odpowiedzialnymi za to uchybienie są kierownicy zmian i kierowca pojazdu służbowego. Uchybienie to nie spowodowało żadnych dodatkowych negatywnych następstw.

Realizację zadań w obszarze prowadzenia ewidencji oraz utrzymania sprzętu łączności i informatyki oceniono pozytywnie z uchybieniami.

5. Prowadzenie ewidencji oraz oznakowanie sprzętu kwaterunkowego.

Osobą odpowiedzialną za prowadzenie ewidencji sprzętu kwaterunkowego w PSG w Ustce jest sierż. sztab. SG Maciej Serafin. Użytkownik prowadzi książkę ewidencji mienia wojskowego pododdziału. Wszystkie dowody obrotu materiałowego, z okresu objętego kontrolą, zostały w niej ujęte.

W dowodach materiałowych, w rubryce 11, wpisane były dane o zaewidencjonowaniu.

W wydzielonej części ww. książki ewidencji mienia wojskowego pododdziału użytkownik prowadzi osobną ewidencję dla sprzętu użyczonego przez Urząd Wojewódzki.

Przeglądowi poddany został cały sprzęt użytkowany w PSG w Ustce. Nie stwierdzono przypadku użytkowania sprzętu nieoznakowanego. W każdym pomieszczeniu wywieszony był aktualny spis sprzętu. W spisach ujęty był również sprzęt kwaterunkowy użyczony przez Urząd Wojewódzki. Nie stwierdzono użytkowania prywatnego sprzętu kwaterunkowego.

Dowód: akta kontroli – poz. 9

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

Realizację zadań w obszarze prowadzenia ewidencji oraz utrzymania kwaterunkowego oceniono pozytywnie.

VI. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości.

W trakcie kontroli przeprowadzonej w Placówce Straży Granicznej w Ustce nie stwierdzono nieprawidłowości.

Pozytywnie oceniono realizację zadań w obszarze realizacji wybranych elementów instrukcji mandatowej oraz prowadzenia ewidencji i oznakowania sprzętu kwaterunkowego. W pozostałych badanych obszarach działalności Placówki stwierdzono uchybienia.

W obszarze realizacji wybranych elementów decyzji Komendanta MOSG w sprawie wprowadzenia instrukcji prowadzenia dziennika obserwacji i zdarzeń oraz decyzji Komendanta MOSG w sprawie zasad pełnienia służby przy wykorzystaniu ZSRN stwierdzono, że 23 % raportów operatorów ZSRN nie zawiera wszystkich wymaganych instrukcją wpisów.

W obszarze realizacji zadań w obszarze przechowywania, zabezpieczania i wydawania broni służbowej, amunicji i sprzętu techniki specjalnej stwierdzono:

- jeden przypadek niepoinformowania Komendanta Oddziału i Naczelnika Wydziału Techniki Morskiej o wyznaczeniu innego funkcjonariusza do przeprowadzenia kontroli przechowywania i utrzymania broni służbowej;
- brak 12 wpisów o przeprowadzonych kontrolach przechowywania i utrzymania broni służbowej;
- 76,47 % poprawek w książkach ewidencji wydanych do służby broni i sprzętu wykonana była w sposób nieprawidłowy.

W obszarze prowadzenia ewidencji oraz utrzymania sprzętu łączności i informatyki stwierdzono, że nie jest realizowany przez kierowników zmian i kierowców pojazdów służbowych, obowiązek sprawdzania stanu i ukompletowania radiotelefonów w pojazdach przed wyjazdem i po powrocie z podróży służbowej i odnotowywania tego faktu w kontrolkach pojazdów.

Stwierdzone uchybienia nie spowodowały żadnych dodatkowych negatywnych następstw.

VII. Zalecenia i wnioski.

1. Wyegzekwować aby raporty operatorów ZSRN zawierały wymagane instrukcją wpisy.
2. Powiadamiać Zastępcę Komendanta MOSG właściwego do spraw logistycznych o zmianach osób kontrolujących przechowywanie i utrzymanie broni palnej.
3. Kontrole przechowywania i utrzymania broni palnej przeprowadzać i dokumentować zgodnie z wymogami określonymi w decyzjach Komendanta MOSG w *sprawie przechowywania i kontroli broni palnej w Morskim Oddziale Straży Granicznej*
4. Poprawki wpisów w książkach ewidencji wydanych do służby broni i sprzętu dokonywać zgodnie z zapisami zawartymi w decyzjach Komendanta MOSG w *sprawie przechowywania i kontroli broni służbowej w MOSG*.
5. Wyegzekwować przestrzeganie poleceń zawartych w § 8 ust. 2 wytycznych nr 107 Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej z dnia 8 października 2013 r. w *sprawie zasad wydawania, przechowywania i eksploatacji radiotelefonów UKF w Morskim Oddziale Straży Granicznej*.

VIII. Wystąpienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przesłano kierownikowi podmiotu kontrolowanego.

IX. O przeprowadzeniu kontroli w trybie zwykłym dokonano wpisu w "Księżce kontroli Placówki Straży Granicznej w Ustce" RWD nr 105/47/10 rozp. dnia 1.07.1994 r., na karcie nr 22, poz. nr 2/2015.

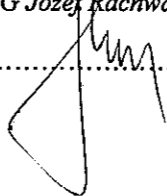
Pouczenie.

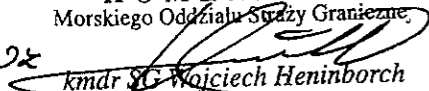
Komendant Placówki SG w Ustce, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. Nr 185, poz. 1092), ma obowiązek w terminie 30 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, pisemnego poinformowania Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Zgodnie z art. 48 cyt. wyżej ustawy, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Podpis
Kierownika zespołu kontrolnego
kpt. SG Józef Rachwałski

.....



KOMENDANT
Morskiego Oddziału Straży Granicznej
Wz 
kmdr SG Wojciech Heninborch
ZASTĘPCA KOMENDANTA

Wykonano w 2 egzemplarzach:

Egz. nr 1 – Komendant PSG w Ustce

Egz. nr 2 – a/a

Wykonał: zespół kontrolny, (tel. 6618240)

Dnia 6.07.2015 r.