

DECYZJA Nr 287

**KOMENDANTA MORSKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ  
im. płk. Karola Bacza**

**z dnia 24 grudnia 2024 roku**

**w sprawie wprowadzenia w Morskim Oddziale Straży Granicznej w Gdańsku  
„Procedury zgłoszeń zewnętrznych”**

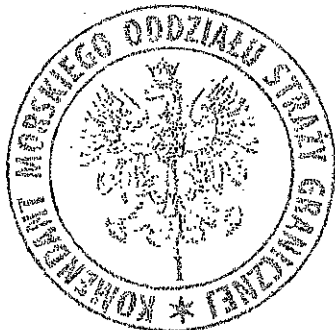
Na podstawie § 6 ust. 1 pkt 28 Zarządzenia Nr 119 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 2 grudnia 2016 roku w sprawie utworzenia placówek i dywizjonów Straży Granicznej, określenia ich terytorialnego zasięgu działania, a także określenia szczegółowego zakresu zadań terenowych organów Straży Granicznej oraz organizacji komend oddziałów, placówek i dywizjonów (Dz. Urz. KGSG poz. 108, z późn. zm.) oraz art. 33 Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 poz. 928) ustala się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do użytku w Morskim Oddziale Straży Granicznej imienia płk. Karola Bacza w Gdańsku procedurę dokonywania zgłoszeń zewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, zwaną dalej „procedurą zgłoszeń zewnętrznych” stanowiącą załącznik do decyzji.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem 25 grudnia 2024 r.



KOMENDANT  
Morskiego Oddziału Straży Granicznej  
im. płk. Karola Bacza  
konradm. SG Andrzej Prokanski

## Procedura zgłoszeń zewnętrznych

### § 1

W Morskim Oddziale Straży Granicznej imienia płk. Karola Bacza w Gdańsku, zwanym dalej MOSG, ustala się procedurę dokonywania zewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, zwaną dalej „procedurą zgłoszeń zewnętrznych”, która określa sposób przyjmowania od sygnalistów zgłoszeń zewnętrznych o naruszeniu prawa oraz wskazuje przyjęty tryb postępowania po otrzymaniu zgłoszenia zewnętrznego.

### § 2

W MOSG upoważnionym do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych jest Wydział Kontroli Komendy Morskiego Oddziału Straży Granicznej w Gdańsku, zwany dalej WK.

### § 3

1. Zgłoszenia zewnętrzne mogą być przekazywane przez sygnalistę:
  - a) pisemnie na adres do korespondencji: Wydział Kontroli Komendy Morskiego Oddziału Straży Granicznej, ul. Oliwska 35, 80 - 563 Gdańsk; z dopiskiem „Zgłoszenie zewnętrzne. Do rąk własnych, nie otwierać w kancelarii”;
  - b) elektronicznie poprzez e-mail na adres: [wk.mosg@strazgraniczna.pl](mailto:wk.mosg@strazgraniczna.pl);
  - c) ustnie – telefonicznie za pośrednictwem nienagrywanej linii telefonicznej, pod numerami: 58 524 20 60; 58 524 24 61; 58 524 24 72;
  - d) ustnie – osobiście podczas bezpośredniego spotkania, zorganizowanego w terminie 14 dni od otrzymania od sygnalisty wniosku w tym zakresie.
2. Zgłoszenie ustne dokonane za pośrednictwem nienagrywanej linii telefonicznej będzie dokumentowane w formie protokołu rozmowy, odtwarzającego jej dokładny przebieg. Sygnalista może dokonać sprawdzenia, poprawienia i zatwierdzenia protokołu rozmowy przez jego podpisanie.
3. Za zgodą sygnalisty zgłoszenie ustne dokonane osobiście będzie podczas bezpośredniego spotkania dokumentowane w formie protokołu rozmowy, odtwarzającego jej dokładny przebieg. W przypadku zgody na udokumentowanie ustnego zgłoszenia, sygnalista może dokonać sprawdzenia, poprawienia i zatwierdzenia protokołu rozmowy przez jego podpisanie.

#### § 4

1. W MOSG upoważnionymi do podejmowania działań następczych, obejmujących m.in. weryfikację zgłoszenia wewnętrznego i dalszą komunikację z sygnalistą, w tym występowanie o dodatkowe informacje i przekazywanie sygnaliście informacji zwrotnej są imiennie upoważnieni funkcjonariusze WK.
2. Komendant MOSG może upoważnić do podjęcia działań następczych w zależności od charakteru podejmowanych działań następczych inną osobę/osoby niż wskazane w ust. 1.

#### § 5

W MOSG prowadzi się rejestr zgłoszeń zewnętrznych, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

#### § 6

W MOSG informacje o naruszeniach prawa zgłoszone anonimowo będą rozpatrywane według zasad wskazanych w niniejszej procedurze zgłoszeń zewnętrznych z wyjątkiem przepisów dotyczących komunikacji z sygnalistą, w tym potwierdzenia przyjęcia.

#### § 7

W terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia zewnętrznego osoba upoważniona, o której mowa w § 4 dokona potwierdzenia sygnaliście przyjęcia jego zgłoszenia zewnętrznego, chyba że sygnalista nie podał adresu do kontaktu, na który należy przekazać potwierdzenie.

#### § 8

Na żądanie sygnalisty osoba upoważniona, o której mowa w § 4 nie później niż w terminie miesiąca od dnia otrzymania żądania wydaje zaświadczenie, w którym potwierdza, że sygnalista podlega ochronie określonej w przepisach rozdziału 2 Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

#### § 9

1. Po otrzymaniu zgłoszenia zewnętrznego osoba upoważniona, o której mowa w § 4, dokonuje z zachowaniem należytej staranności i bezstronności wstępnej weryfikacji zgłoszenia zewnętrznego, polegającej na ustaleniu, czy zgłoszenie dotyczy informacji o naruszeniu prawa, oraz na ustaleniu, czy zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie

należącej do zakresu działania MOSG, a jeżeli nie należy - na ustaleniu organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych.

2. Treść ustaleń wynikająca z działań określonych w ust. 1 przekazywana jest Komendantowi MOSG celem podjęcia jednego z poniższych działań:

a) podjęcia czynności przeciwdziałania naruszeniu prawa będącego przedmiotem zgłoszenia w ramach postępowań uregulowanych odrębnymi aktami prawnymi;

b) przekazania zgłoszenia zewnętrznego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia dokonania zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach - nie później niż w terminie 30 dni, do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych - w przypadku gdy zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie nienależącej do zakresu działania MOSG;

c) zamknięcia procedury realizowanej w ramach procedury zgłoszeń zewnętrznych.

#### § 10

1. Sygnaliście przekazuje się informację zwrotną w terminie nieprzekraczającym 3 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego.
2. W uzasadnionych przypadkach przekazuje się sygnaliście informację zwrotną w terminie nieprzekraczającym 6 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego, po poinformowaniu o tym sygnalisty przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. W informacji zwrotnej wskazuje się planowane lub podjęte działania następcze i powody takich działań.

KOMENDANT  
Morskiego Oddziału Straży Granicznej  
Im. płk. Karola Buzza  
Kierownik: Andrzej Prubanek

