

BIP - Morski Oddział Straży Granicznej

<https://bip.morski.strazgraniczna.pl/s05/nabor-do-sluzby-cywilne/pomocnicze- stanowiska/21617,Ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-kierownika-administracji-budynku.html>

14.08.2024, 19:34

Ogłoszenie o naborze na stanowisko kierownika administracji budynku

Komendant

Morskiego Oddziału SG

w Gdańsku

ogłasza nabór na stanowisko:

KIEROWNIK ADMINISTRACJI BUDYNKU

W ZESPOLE KONSERWACJI SEKCJI GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ I KWATERUNKOWEJ

W WYDZIALE TECHNIKI I ZAOPATRZENIA

MORSKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ

Wymiar etatu: 1/1; **Miejsce wykonywania pracy:** Gdańsk, ul. Oliwska 35

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Planowanie, organizowanie i nadzorowanie prac podległych pracowników (malarz-murarz, tynkarz-glazurnik, elektromonter, hydraulik, ogrodnik, robotnik gospodarczy, konserwator) oraz bezpośredni udział w pracach konserwacyjno-remontowych.
2. Bezpośredni udział w usuwaniu awarii w obiektach administrowanych przez Morski Oddział Straży Granicznej oraz podejmowanie i organizowanie interwencji awaryjnych i naprawczych.
3. Analiza protokołów z przeglądów okresowych budynków oraz stworzenie planu realizacji napraw z nich wynikających.
4. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP i ppoż. oraz dyscypliny pracy i porządku na stanowisku pracy.
5. Inicjowanie dodatkowych prac i rozwiązań w obiekcie.
6. Rozliczanie czasu pracy podległych pracowników.

7. Uczestnictwo w pracach komisji odbiorowych i inwentaryzacyjnych.
8. Udział przy dokonywaniu przeglądów technicznych w obiektach administrowanych przez Morski Oddział Straży Granicznej.
9. Prowadzenie archiwizacji dokumentacji.
10. Redagowanie pism.
11. Pomoc techniczna w przeprowadzaniu analizy rynku przed udzieleniem zamówienia poprzez przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia, zakresu prac.
12. Kierowanie pojazdem służbowym w celu realizacji zadań.

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:

- > wykształcenie: średnie techniczne lub wyższe techniczne,
- > min. rok doświadczenia przy kierowaniu zespołem pracowników,
- > praktyczna znajomość obsługi komputera,
- > samodzielność, komunikatywność, odpowiedzialność, dobra organizacja czasu i pracy,
- > umiejętność pracy zespołowej,
- > prawo jazdy kat. B,
- > korzystanie z pełni praw publicznych,
- > nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- > posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa lub zgoda na udział w procedurze sprawdzającej w zakresie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne”,
- > złożenie oświadczenia lustracyjnego (dotyczy osób urodzonych przed 01.08.1972 r.).

Wymagania dodatkowe (mile widziane):

- > wykształcenie: średnie techniczne budowlane lub wyższe techniczne budowlane,
- > doświadczenie w obsłudze technicznej budynków użyteczności publicznej, biurowych, przemysłowych,
- > znajomość podstaw prawa budowlanego i rozporządzeń wykonawczych,
- > znajomość obsługi technicznej oraz konserwacji instalacji i urządzeń: elektrycznych, PPOŻ., niskoprądowych i systemów wentylacyjnych,
- > świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji E grupa 1, E grupa 2.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- > CV i list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),
- > kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- > kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
- > kopie świadectw kwalifikacyjnych (w przypadku jeśli kandydat posiada),

- > oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru,
- > oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- > oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- > oświadczenie lustracyjne (dotyczy osób urodzonych przed 01.08.1972 r.),
- > poświadczenie bezpieczeństwa lub zgoda na udział w procedurze sprawdzającej w zakresie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne”.

Druk zawierający oświadczenia dostępny jest pod adresem:

<https://bip.morski.strazgraniczna.pl/s05/nabor-do-sluzby-cywilne/przepisy-i-wzory-dokume/10074,Informacje-ogolne.html>

Termin składania aplikacji: **14.08.2024r.** na adres: 80-563 Gdańsk, ul. Oliwska 35 (pocztą tradycyjną lub osobiście) lub na adres e-mail: ewa.szymanska2@strazgraniczna.pl

Warunki zatrudnienia :

system wynagrodzenia – miesięczny,

wysokość wynagrodzenia **brutto** miesięcznie: **od 5268 do 6146 zł.**

Kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o ich terminie.

Klauzula informacyjna - Dane Osobowe

Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie

Morskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem:

<https://bip.morski.strazgraniczna.pl/s05/ochrona-danych-osobowyc/15646,Informacje-ogolne.html>

Metryczka

Data wytworzenia 30.07.2024

Data publikacji 31.07.2024

Data modyfikacji 30.07.2024

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za
informację:
Ewa Szymańska

Osoba udostępniająca informację:
Ewa Szymańska Wydział Kadr i Szkolenia

Osoba modyfikująca informację:
Ewa Szymańska