

BIP - Morski Oddział Straży Granicznej

<https://bip.morski.strazgraniczna.pl/s05/nabor-do-sluzby-cywilne/pomocnicze- stanowiska/23505,Ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-starszy-magazynier-w-PDSG-w-Swinoujsciu.html>

19.07.2025, 14:04

Ogłoszenie o naborze na stanowisko: starszy magazynier w PDSG w Świnoujściu

Komendant

Morskiego Oddziału SG w Gdańsku

ogłasza nabór na stanowisko:

STARSZY MAGAZYNIER

W ZESPOLE TECHNIKI I ZAOPATRZENIA

W POMORSKIM DYWIZJONIE STRAŻY GRANICZNEJ W ŚWINOUJŚCIU

Wymiar etatu: 1/1; **Miejsce wykonywania pracy:** ul. Grodzka 4, 72-600 Świnoujście

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Prowadzenie gospodarki magazynowej dotyczącej materiałów oraz sprzętu kwaterunkowego, gospodarczego, ppoż, narzędzi, mundurowego i żywnościowego.
2. Prowadzenia magazynu wymiennego pościeli.
3. Prowadzenie na bieżąco ewidencji magazynowej, wydawanie i przyjmowanie z i do magazynów zakupionych materiałów i sprzętu,
4. Opracowywanie faktur.
5. Przeprowadzanie konserwacji sprzętu i materiałów znajdujących się w magazynie, kontrolowanie upływu terminu ważności materiałów znajdujących się w magazynach.
6. Utrzymywanie w magazynach porządku (układanie sprzętu wg rodzajów, grup, wymiarów i asortymentów, umożliwiając dostęp do wszystkich materiałów).
7. Cykliczne uzgadnianie ewidencji magazynowej z ewidencją główną, dbanie o właściwe zabezpieczenie magazynów przed kradzieżą i włamaniem.

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:

- > wykształcenie: średnie,
- > obsługa komputera (MS Office Word, Excel),
- > złożenie klauzuli informacyjnej dla osób ubiegających się o pracę w MOSG wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych
- > złożenie oświadczenia lustracyjnego (dotyczy osób urodzonych przed 01.08.1972 r.),
- > posiadanie obywatelstwa polskiego
- > korzystanie z pełni praw publicznych
- > nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- > CV i list motywacyjny (podpisane),
- > kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie,
- > klauzula informacyjna dla osób ubiegających się o pracę w MOSG wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych,
- > oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- > oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- > oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- > oświadczenie lustracyjne (dotyczy osób urodzonych przed 01.08.1972 r.).

Druk zawierający klauzulę informacyjną dla osób ubiegających się o pracę w MOSG wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych oraz druk zawierający pozostałe oświadczenia dostępny jest pod adresem:

<https://bip.morski.strazgraniczna.pl/s05/nabor-do-sluzby-cywilne/przepisy-i-wzory-dokume/10074,Informacje-ogolne.html>

Termin składania aplikacji: 24.07.2025 r. na adres 72-600 Świnoujście, ul. Grodzka 4 (pocztą tradycyjną lub osobiście) lub na adres e-mail: ewa.szymanska2@strazgraniczna.pl

Warunki zatrudnienia:

system wynagrodzenia – miesięczny,

wysokość wynagrodzenia **brutto** miesięcznie: **od 4672,45 do 5485,05 zł** (kwota maksymalna przy uwzględnieniu 20 % dodatku stażowego).

Kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o ich terminie.

Zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, informujemy, że w Morskim Oddziale Straży Granicznej w Gdańsku obowiązuje „Procedura zgłoszeń wewnętrznych”. Osoba zainteresowana jej treścią może uzyskać do niej wgląd w MOSG ul. Oliwska 35, budynek nr 1 pok. 116.

Klauzula informacyjna – Dane Osobowe

Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie

Morskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem:

<https://bip.morski.strazgraniczna.pl/s05/ochrona-danych-osobowyc/15646,Informacje-ogolne.html>

Metryczka

Data wytworzenia 09.07.2025

Data publikacji 10.07.2025

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za
informację:
Ewa Szymańska

Osoba udostępniająca informację:
Ewa Szymańska Wydział Kadr i Szkolenia